



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**

TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI



TÜRKİYE  
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

# HAVZA

## ARSLANÇAYIRI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

### 2024-2028 STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Havza Arslançayırı İlkokulu Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



*“Öğretmenler! Cumhuriyet sizden fikri hür,  
vicdani hür, irfanı hür nesiller ister.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



<b>İli: SAMSUN</b>		<b>İlçesi: HAVZA</b>	
<b>Adres:</b>	Arslançayırı Mahallesi No:105 Havza/Samsun	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://arslançayiri.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">https://arslançayiri.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	03627141215	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e-Posta Adresi:</b>	720272@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://arslançayiri.meb.k12.tr/">https://arslançayiri.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	720272	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Kenan ÇELİK  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ.....	6
TANIMLAR.....	8
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>9</b>
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	10
1.2. Planlama Süreci.....	10
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>11</b>
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	12
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.3. Mevzuat Analizi.....	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	15
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	23
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	24
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	24
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	25
2.7.4. Mali Kaynaklar ...	26
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel -PESTLE).....	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	28
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ .....</b>	<b>30</b>
3.1. Misyon.....	31
3.2. Vizyon.....	31
3.3. Temel Değerler.....	31
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....</b>	<b>32</b>
4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	33
4.2. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	33
<b>BÖLÜM V.: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>40</b>
<b>BÖLÜM VI.: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>42</b>

## **TABLULAR**

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi .....	14
Tablo 3: Faaliyet Alanı -Ürün/Hizmet Listesi .....	14
Tablo 4: Paydaş Sınıflandırma Matrisi .....	15
Tablo 5:Paydaşların Önceliklendirme Matrisi .....	16
Tablo 6: Yararlanıcı-Ürün/Hizmet Matrisi .....	17
Tablo 7: Personel Durum Tablosu .....	24
Tablo 8: Öğrenci, Derslik Sayıları .....	25
Tablo 9: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri .....	25
Tablo 10: Teknolojik Araç-Gereç Durumu .....	25
Tablo 11: Fiziki Mekan Durumu .....	26
Tablo 12: Kaynak Tablosu .....	26
Tablo 13: PESTLE Analiz Tablosu .....	27
Tablo 14: GZFT Listesi .....	29
Tablo 15: Amaç Hedef ve Göstergelere İlişkin Kartlar.....	34
Tablo 16:Tahmini Maliyet.....	41

## **ŞEKİLLER**

Şekil 1: Paydaş Anket Analizi (Öğrenci).....	18
Şekil 2: Paydaş Anket Analizi (Veli).....	20
Şekil 3: Paydaş Anket Analizi (Öğretmen).....	22
Şekil 4:Teşkilat Şeması.....	24
Şekil 5:İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	44

## TANIMLAR

**Eylem Planı:** İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

**Hedef Kartı:** Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

**Performans Göstergesi:** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Stratejik Plan Genelgesi:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

**Üst Politika Belgeleri:** Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.



# BİRİNCİ BÖLÜM

## HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Kenan ÇELİK	Müdür Yetkili Öğretmen	Kenan ÇELİK	Okul Müdürü
Neslihan KAPLAN	Okulöncesi Öğretmeni	Neslihan KAPLAN	Okulöncesi Öğret.

## 1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2024, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

# İKİNCİ BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 1960 yılında Arslançayı İlkokulu' adıyla hizmete açılmıştır. Okulumuzda günümüzde toplam 3 derslik vardır. Müdür yetkili sınıf öğretmeni ve Okul Öncesi öğretmeni olmak üzere 2 öğretmen bulunmaktadır. Öğrenci sayımız 10 erkek ve 10 kız öğrenci olmak üzere toplam 20 öğrencilidir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır

2019 - 2023 Stratejik Planı "Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 2 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 5 hedef belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, uzaktan eğitim süreci ile sınırlı hedef kitleye ulaşılması gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilenmiştir. Pandemi süreci sonlandığında okulumuz hedefler hususunda daha verimli sonuçlara ulaşmıştır.

Bu değerlendirmeler göz önünde bulundurularak okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için , Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ışığında günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.

Okulumuz "eğitim- öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve

işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükümünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 2'de gösterilmiştir.

Tablo2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/ İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Madde, 41. Madde</li> </ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Okul Kurumlar İçin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Samsun İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Havza İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3.FaaliyetAlanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FaaliyetAlanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
Sosyal faaliyetler	Sosyal Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Sportif faaliyetler	Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel Etkinliklerle İlgili Organizasyon
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri Personel Özlük İşlemleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul-Aile İşbirliği Eğitim ortamı ve öğrencilere yönelik maddi destek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Dağıtımı Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme
Ders dışı faaliyetler	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi

bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak
İlçe Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√
Öğretmenler ve Çalışanlar	√	
Öğrenciler	√	
Öğrenci velileri		√
Okul Aile Birliği	√	
Belediye ve muhtar		√
GüvenlikGüçleri(Emniyet, Jandarma)		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önceliğini tespit etmiştir.



Tablo 5.Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Neden Paydaş?	Önceliği
İlçe Kaymakamlığı		√	Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	3
Öğretmenler ve Çalışanlar	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenciler	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenci velileri		√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	4
Okul Aile Birliği	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	3
Belediye ve muhtar		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

**Tablo 6.YararlanıcıÜrün/Hizmet Matrisi**

Yararlanıcı (Müşteri)	Yararlanıcı Ürün/Hizmet	Eğitim- Öğretim(Örgün-Yaygın)	Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri	AR-GE,Projeler,	Teknolojik Altyapı,Donatım	Yayın	Rehberlik,Kurs,Sosyal etkinlikler	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle	Sosyal ve maddi destek
Öğrenciler		√			√		√	√	o
Veliler		√				√	√		o
Öğretmenler			√	√	√	√	√	√	
Çalışanlar			√			√	√	√	o
Okul-Aile birliği					√	√			

√:Tamamı O:Birkısmı

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir. Anketimize 3 öğretmen, 17 veli ve 19 öğrenci katılmıştır.

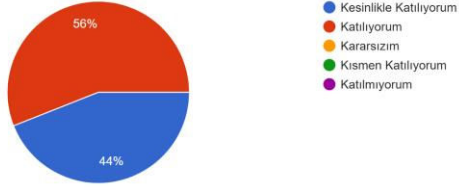
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

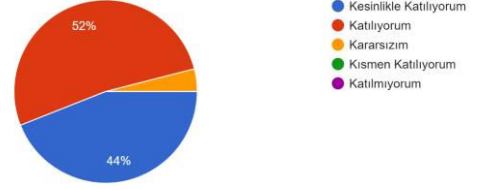
Stratejik Planlama sürecinde planımızın hazırlanmasına katkıda bulunabilecek öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik anket uygulanmıştır. 19 öğrenci, 3 öğretmen ve 17 veliye uygulanan anket soruları analizi aşağıdaki gibidir.

## Şekil 1: Paydaş Anket Analizi (Öğrenci)

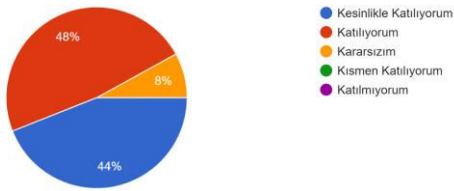
1 İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebilirim.  
25 yanıt



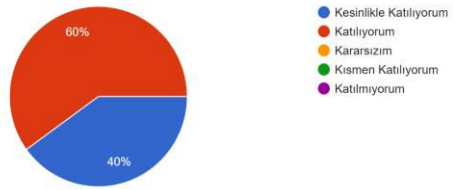
2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.  
25 yanıt



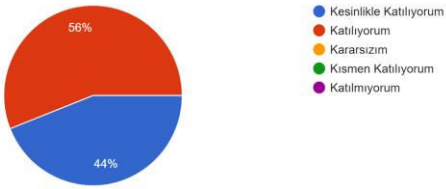
3 Rehberlik konusunda öğretmenlerimden yeterince yardım alabiliyorum.  
25 yanıt



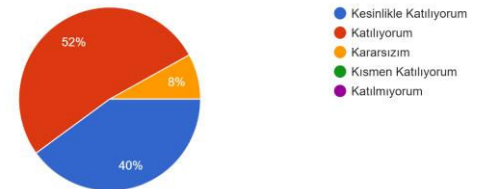
4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  
25 yanıt



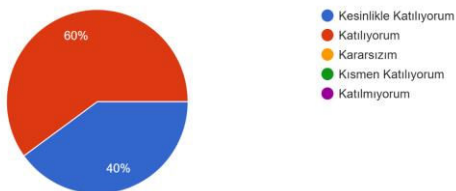
5 Okulda kendime güvende hissediyorum.  
25 yanıt



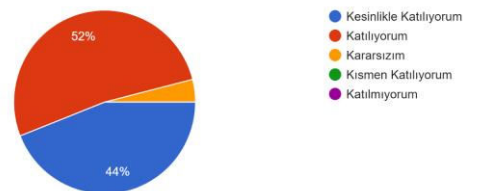
6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.  
25 yanıt



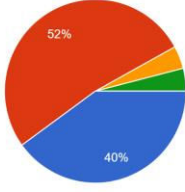
7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.  
25 yanıt



8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.  
25 yanıt

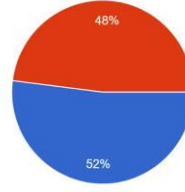


9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.  
25 yanıt



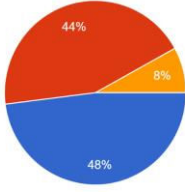
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

10 Okulun içi ve dışı temizdir.  
25 yanıt



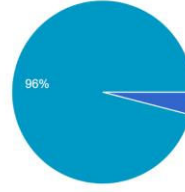
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

11 Okul binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.  
25 yanıt



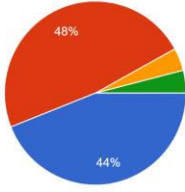
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.  
25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılmıyorum  
● Okulumuzda Kantin Bulunmamaktadır.

13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.  
25 yanıt

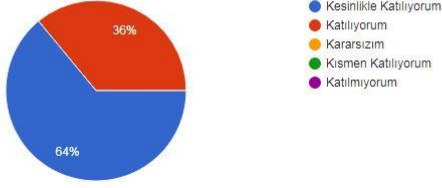


● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılmıyorum

## Şekil 2: Paydaş Anket Analizi (Veli)

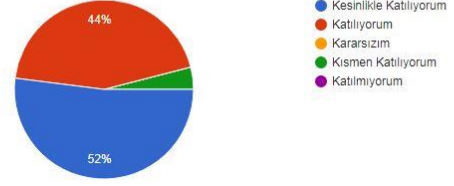
1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

25 yanıt



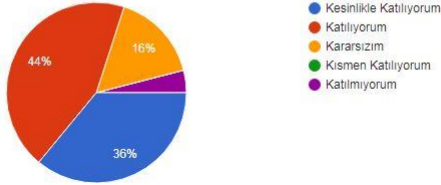
2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

25 yanıt



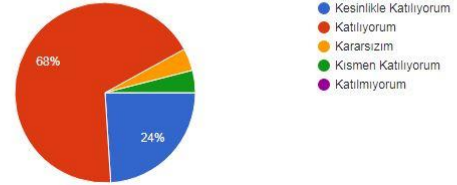
3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

25 yanıt



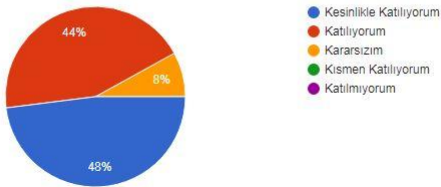
4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

25 yanıt



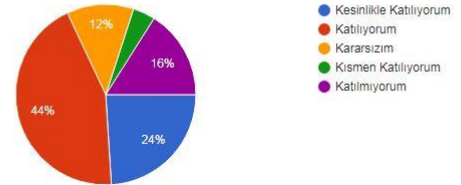
5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

25 yanıt



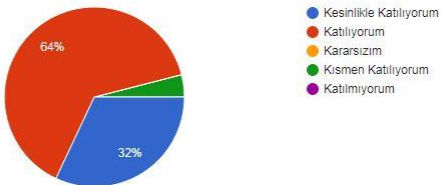
6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

25 yanıt



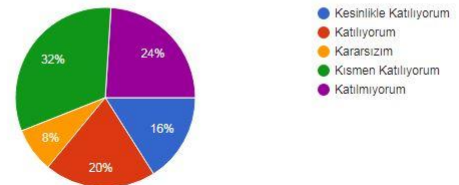
7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

25 yanıt



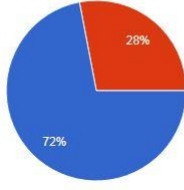
8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

25 yanıt



9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

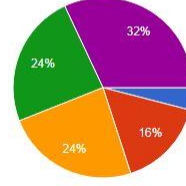
25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

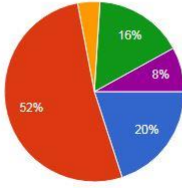
25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

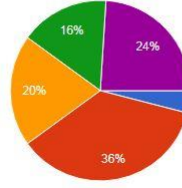
25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

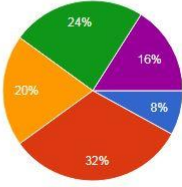
25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

25 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kısım Katılıyorum  
● Katılmıyorum

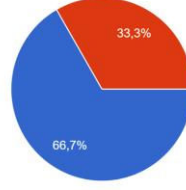
### Şekil 3: Paydaş Anket Analizi (Öğretmen)

1 Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.  
3 yanıt



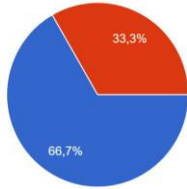
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

2 Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.  
3 yanıt



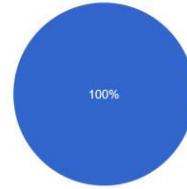
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.  
3 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.  
3 yanıt



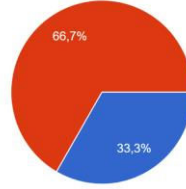
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.  
3 yanıt



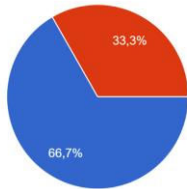
- Kesinlikle Katılıyo
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyoro
- Katılmıyorum

6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  
3 yanıt



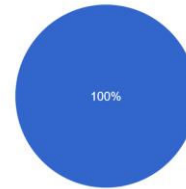
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.  
3 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.  
3 yanıt

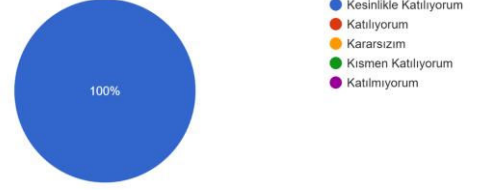


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.  
3 yanıt



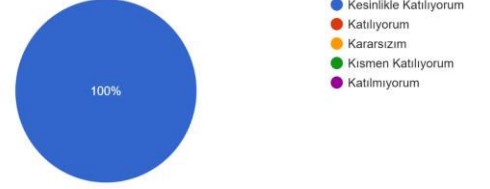
10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.  
3 yanıt



11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.  
3 yanıt



12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.  
3 yanıt



13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.  
3 yanıt



## 2.7. Kurum İçi Analiz

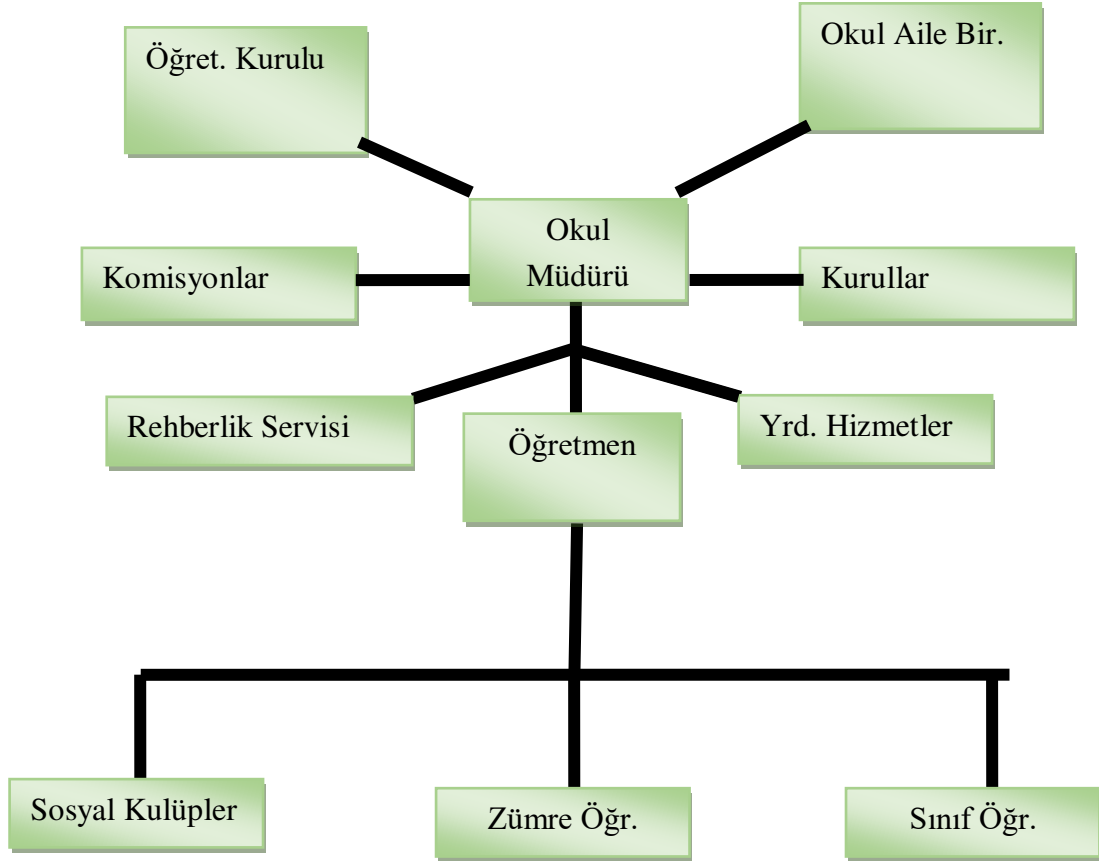
Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir.



## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Şekil 4: Teşkilat Şeması



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Personel Durum Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür Yetkili Öğretmen	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı İşkur Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	1	2	3

Tablo 8. Öğrenci,Derslik Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Şubesi
Anasınıfı	4	5	9	A
1.sınıflar	1	0	1	A
2. sınıflar	0	4	4	A
3. sınıflar	4	1	5	A
4. sınıflar	1	0	1	A
Özel Eğitim	0	0	0	
Otizm Sınıfı	0	0	0	
Toplam	10	10	20	

Tablo 9.Öğretmenlerin HizmetSüreleri (Yılıtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
4-6Yıl	0	0	0
7-10Yıl	0	0	0
11-15Yıl	1	0	1
16-20	1	0	1
20ve üzeri	0	0	0

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler			
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	1	Tv Sayısı	1

**Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu**

FizikiMekân	Var	Adedi	İhtiyaç
Öğretmenler Odası	√	0	Yok
Ekipman Odası	√	0	Yok
Kütüphane	√	0	Yok
Rehberlik Servisi	√	0	Yok
Çok Amaçlı Salon	√	0	Yok

#### **2.7.4. Mali Kaynaklar**

Okulumuzun 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur

**Tablo 12. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	5000	10000	15000	20000	25000
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
TOPLAM	5000	10000	15000	20000	25000

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 13 .PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi</li><li>• Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu Çalışmaları</li><li>• Mevzuat hükümleri</li><li>• Personelin yasal hak ve sorumlulukları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu</li><li>• İstihdam oranları</li><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurlar</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları</li><li>• İşsizlik durumu</li></ul>
Sosyo kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)</li><li>• Nüfus artışı,göç</li><li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı</li><li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hürsü, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)</li><li>• Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı,</li><li>• Bakanlığın teknolojik alanda yaptığı uygulamalar (MEBBİS, e-okul, FATİH Projesi vb.)</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tarihi, turistik unsurlar</li><li>• İklimsel koşullar</li><li>• Jeolojik yapı</li><li>• Çevresel faktörlerden kaynaklanan farklılıklar</li><li>• Yeraltı ve yerüstü doğal kaynakların kullanımı</li></ul>	

## 2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iř yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımı temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak i faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

**Tablo 14.GZFT Listesi**

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması,</li> <li>• Öğrencilerin okula devamının sağlanması,</li> <li>• Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,</li> <li>• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li> <li>• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li> <li>• Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.</li> <li>• Velilerle işbirliğinin yapılması.</li> <li>• Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerdeki okuma alışkanlığının az olması,</li> <li>• Sınıfların birleştirilmiş olması</li> <li>• Her sene yardımcı personelin değişmesi,(İŞKUR aracılığı ile gelenlerin )</li> <li>• Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,</li> <li>• Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması,</li> <li>• Spor salonunu olmaması,</li> <li>• Okulun giriş kapısının önünden işlek bir yol geçmesi, kasis olmaması,</li> </ul>
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi..</li> <li>• Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulamaları</li> <li>• Okul öncesi eğitime önem verilmesi,</li> <li>• Okul kantininin koöpertifçilk usulüyle işletilmesi,</li> <li>• İlçemizin tarihi dokusunun zenginliği ve Karadeniz Bölgesinin kapısı konumunda olması,</li> <li>• Bilgiye ulaşımın kolaylaşması,</li> <li>• Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi,</li> <li>• Çevre bilincinin her geçen yıl artması</li> <li>• Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar</li> <li>• Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.</li> <li>• Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması,</li> <li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumunun düşük seviyede olması,</li> <li>• Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler,</li> <li>• Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları,</li> <li>• Velilerin eğitime yönelik ilgi düzeylerindeki farklılıklar</li> </ul>

# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

### 3.1. Misyon

Misyonumuz öğrencilerimizi güvenli bir ortamda ilgi ve yetenekleri doğrultusunda öğrenmeyi öğrenen, bilgi üreten ve kullanan, bilimsel gelişmelere açık, sorumluluk alabilen, iletişim kurabilen, demokratik kuralları benimseyen, insan haklarına saygılı, erdemli bireyler olarak yetiştirmek ve bir üst öğrenime hazırlamak işlevimizdir.

### 3.2. Vizyon

Vizyonumuz topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

### 3.3. Temel Değerler

- ✓ Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- ✓ Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- ✓ Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- ✓ Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- ✓ Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- ✓ Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- ✓ Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- ✓ Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- ✓ Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- ✓ Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.



# DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE  
EYLEMLER

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

### 4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1:** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Amaç 2:** Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

**Hedef 2.1.** Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Hedef 2.2.** Okulumuzun; ilçe, il ve ulusal düzeydeki proje yarışmalarına, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlere daha fazla sayıda öğrenci ile katılımını sağlamak.

**Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Hedef 3.1.** Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

**Hedef 3.2** Kurumsal kapasitesinin ve iletişimin artmasına yönelik çalışan ödüllendirilmesi ve motivasyonlarının sağlanması, çalışanların mesleki gelişim seminerlerine katılımın sağlanması

### 4.2. Amaç ,Hedef,Gösterge ve Stratejiler

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 5 hedef, 67 performans göstergesi ve 82 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 23'te ayrıntılı şekilde yer almaktadır

**Tablo 15:Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar**

<b>Amaç 1</b>		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.1</b>		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	<b>6-9 Yaş (İlkokul)</b>	<b>100</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>		İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler						
<b>Stratejiler</b>		<b>S-1.1.1.</b> Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. <b>S-1.1.2</b> Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır. <b>S-1.1.3</b> Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır. <b>S-1.1.4</b> Okulun fiziki imkanları artırılarak okula devam teşvik edilecektir.						
<b>Riskler</b>		Mahalleden ilçe merkezi ve büyük şehire göçün fazla olması. Okulun birleştirilmiş sınıflı olması sebebiyle çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi						
<b>Maliyet Tahmini</b>		<b>10.000,00 TL</b>						
<b>Tespitler</b>		Mahalleden büyük şehirlere sürekli göç verilmesi.						
<b>İhtiyaçlar</b>		Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması						

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir e3kosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.2</b>	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Okul Öncesi Eğitim</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)</b>	<b>25</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>85</b>	<b>90</b>	<b>95</b>	<b>100</b>	
<b>PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	<b>3-4 yaş</b>	<b>25</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
	<b>4-5 yaş</b>	<b>25</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>85</b>	<b>90</b>	<b>95</b>	<b>100</b>
<b>PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler							
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.2.1</b> Okul öncesi eğitimde fiziki mekânların iyileştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.							
	<b>S-1.2.2</b> Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünlük bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.							
	<b>S-1.2.3</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.							
	<b>S-1.2.4</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır.							
<b>Riskler</b>	• İhtiyaçların karşılanmasına yönelik malî kaynakların yetersiz kalması							
	• Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılabilmesi							
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>10.000,00 TL</b>							
<b>Tespitler</b>	• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması							
	• Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması							
	• Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması							
	• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması							
<b>İhtiyaçlar</b>	• Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi							
	• Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması							
	• Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması							
	• Aile eğitimlerine devam edilmesi							

<b>Amaç 1</b>		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.3</b>		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>İlkokul ve Ortaokul</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)</b>	<b>İlkokul</b>	<b>25</b>	<b>70</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>PG-1.3.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	<b>İlkokul</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
<b>PG-1.3.3 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı</b>		<b>25</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>PG-1.3.4 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılması (%)</b>	<b>İlkokul</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>60</b>	<b>80</b>
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>		<b>İlçe Millî Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler</b>						
<b>Stratejiler</b>		<p><b>S-1.3.1</b> Sınıflar arası yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-1.3.2</b> Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>S-1.3.3</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>S-1.3.4</b> Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.</p>						
<b>Riskler</b>		Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
		Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği						
		Öğrenci sayısının az olması sebebiyle sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar						
<b>Maliyet Tahmini</b>		<b>3.000,00 TL</b>						
<b>Tespitler</b>		Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
		Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri						
		Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması						
		Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması						
<b>İhtiyaçlar</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li> <li>Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</li> <li>Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</li> </ul>						

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.4</b>	Okulumuzda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>İlkokul</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	
<b>PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	
<b>PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler							
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.4.1</b> İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p><b>S-1.4.2</b> Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.4.3</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li> <li>Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li> <li>Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>1.000,00 TL</b>							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Destekleme ve yetiştirme kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması</li> <li>İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması</li> <li>Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi</li> <li>Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi</li> <li>Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması</li> </ul>							

<b>Amaç 2</b>	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.							
<b>Hedef 2.1</b>	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımını artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ÖĞRENME KAZANIMLARI</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Dijital içerik</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-2.1.1 Dijital yeterlikleri geliştirmeye yönelik mahalli hizmet içi eğitim kurslarına katılan öğretmen sayısı</b>	<b>100</b>	<b>50</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>66</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	
<b>Sorumlu Birimler</b>	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>							
<b>İş birliği Yapılacak Birim</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü							
<b>Stratejiler</b>	<b>S-2.1.1</b> Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>5.000,00 TL</b>							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim teknolojilerinin eğitime uyarlanmasında yaşanan sorunlar</li> <li>Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması</li> <li>Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla eğitim faaliyetlerinin yapılması</li> </ul>							

<b>Amaç 3</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
<b>Hedef 3.1</b>	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Öğretmen ve Yöneticiler</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Dakika)</b>	<b>100</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>80</b>	<b>100</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.1.1</b> Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin hizmet içi eğitim programlarında yer alan eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.</p> <p><b>S-3.1.2</b> Kişisel ve mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılmasına ve katılımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hizmet içi eğitim programlarında katılımcı sayısının sınırlı olması</li> <li>Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik yoğun hizmet içi eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>1.000,00 TL</b>						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması</li> <li>Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi</li> <li>Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması</li> </ul>						



# BEŞİNCİ BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

### 5. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

**Tablo 16.Tahmini Maliyet**

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
<b>Amaç 1 Hedef 1.1</b>	1000	2000	2000	2500	2500	10000
<b>Amaç 1 Hedef 1.2</b>	1000	2000	2000	2500	2500	10000
<b>Amaç 1 Hedef 1.3</b>	400	600	600	600	800	3000
<b>Amaç 1 Hedef 1.4</b>	1000	1000	1000	1000	1000	5000
<b>Amaç 2 Hedef 2.1</b>	1000	1200	1300	1500	2000	7000
<b>Amaç 3 Hedef 3.1</b>	200	200	200	200	200	1000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	3000	3000	3000	3000	3000	15000
<b>TOPLAM</b>	7600	10000	10100	11300	12000	51000

# ALTINCI BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**Tablo 22: Hedef ve Strateji Sorumluluklar**

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilecektir.</b>	S-1.1.1. Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı</b>
	S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.1.3 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.1.4 Okulun fiziki imkanları artırılarak okula devam teşvik edilecektir.		
	S-1.2.1 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.		
	S-1.2.2 Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünleşik bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.		
	S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.		
<b>Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.</b>	S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabilecektir.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı</b>
<b>Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</b>	S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı</b>
	S-1.3.2 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	S-1.3.3 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	S-1.3.4 Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.		
<b>Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>	S-1.4.1 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı</b>
	S-1.4.2 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.		
	S-1.4.3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.		

**Amaç 2: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim
<b>Hedef 2.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılabacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.</b>	<b>S-2.1.1</b> Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı

**Amaç 3: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	Sorumlu İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 3.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.</b>	<b>S-3.1.1</b> Personel niteliğini artırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır. <b>S-3.1.2</b> Kişisel ve mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılmasına ve katılımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	<b>Okul İdaresi ve Öğretmenler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

**Tablo 23: Performans Göstergeleri**

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
Hedef 1.2	PG 1.2.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.2.2	Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.2.3	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı

<b>Hedef 1.3</b>	PG 1.3.1	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.3.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.3.3	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.3.4	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
<b>Hedef 1.4</b>	PG 1.4.1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.4.2	İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.4.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı

### AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenler için düzenlenen mahalli dijital beceri eğitimlerinin sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM

### AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PGNo	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Dakika)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Havza İlçe MEM

